

УО АМО СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 51
ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА ЧЕРНОМОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИМЕНИ ГАВРЮШЕНКО ВАЛЕРИЯ НИКОЛАЕВИЧА
(МБОУ СОШ № 51 пгт Черноморского МО Северский район ИМ. Гаврюшенко В.Н.)

ПРИКАЗ

от «30» августа 2024 г.

№ 411 о.д.

пгт Черноморский

**Об осуществлении родительского контроля за организацией
горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ № 51
пгт Черноморского**

В целях осуществления родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся, качеством приготовления блюд в соответствии с утвержденным меню в МБОУ СОШ №51 пгт Черноморского МО Северский район имени Гаврюшенко В.Н,
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в МБОУ СОШ № 51 общешкольную комиссию по контролю за организацией питания (приложение 1).

2. Заместителю директора по ВР:

2.1. Организовать взаимодействие с общешкольным родительскими комитетами, общественными организациями в части осуществления контроля за организацией горячего питания в школе не реже 1 раза в неделю в соответствии с графиком (приложение 2).

2.2. Утвердить порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещении для приема пищи (приложение 3).

2.3. Организовать ежеквартальное проведение мониторинга родительского контроля в школе.

3. Классным руководителям 1-11 классов организовать родительский контроль в форме анкетирования родителей и обучающихся в соответствии с приложением №4 к настоящему приказу и участия в работе общешкольной комиссии в соответствии с приложением № 5 к настоящему приказу.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор МБОУ СОШ № 51



М.П. Варченко

**Состав общешкольной комиссии по контролю
за организацией питания**

Костянецкая Н.В. зам.директора по ВР – председатель комиссии

Члены комиссии:

Демченко О.В.	зам.директора по АХР
Колесникова Е.А.	медработник ГБУЗ «Северская ЦРБ» МЗКК
Орлова Г.М.	повар МБОУ СОШ № 51
Дзюба С.В.	учитель биологии
Верняева О.Н.	председатель профсоюза

Приложение 2 к приказу № 411 -о.д.
от «30» августа 2024 г.

**График взаимодействия
с общешкольным родительским комитетом
для осуществления контроля за организацией
горячего питания в школе**

Члены родительского комитета 1-4 классов	Члены родительского комитета 5-11 классы
I, III неделя (пятница)	II, IV неделя (пятница)

Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся

1. Настоящий порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся разработан в соответствии с Методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20, Москва 2020, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю.Поповой 18.05.2020, приказом УО Администрации МО Северский район №753 от 14.09.2020г. «Об осуществлении родительского за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях муниципального образования Северский район».
2. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в школе должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.
3. Ответственным по питанию является председатель общешкольной комиссии по контролю за организацией питания, который назначается приказом по школе.
4. Ответственный по питанию формирует график посещений.
5. Ответственный по питанию оказывает содействие родителям в проведении общественного контроля (вход в зону приготовления пищи членам комиссии не допускается).
6. Классные руководители 1-11 классов предлагают родителям войти в состав общественной комиссии и знакомят с графиком посещения столовой.
7. Свои замечания по организации и качеству питания члены комиссии могут изложить устно ответственному за питание, письменно директору ОО, в журнале родительского контроля.
8. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся предусматривается оценка:
 - 8.1. соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
 - 8.2. санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), состояния обеденной мебели, столовой посуды и т.д;
 - 8.3. условий соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - 8.4. наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- 8.5. объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
 - 8.6. наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - 8.7. удовлетворенности обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса с согласия их родителей (законных представителей);
 - 8.8. информирования родителей и детей о здоровом питании.
9. Итоги проведения мероприятий родительского контроля предлагается обсуждать на общешкольных родительских собраниях, что может являться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора) для внесения изменений в организацию питания.

**Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)
Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется
развёрнутый**

**ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную
строку.**

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ
В ШКОЛЕ?

а ДА

б НЕТ

в ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ
ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

а ДА

б НЕТ

в ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3 ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

а ДА

б НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

а НЕ НРАВИТСЯ

б НЕ УСПЕВАЕТЕ

в ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

а ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК

б ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)

в 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

а ДА

б ИНОГДА

в НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО,
ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В
ШКОЛЕ?

а ДА

б НЕТ

7 НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

а ДА

б НЕТ

в НЕ ВСЕГДА

7.1 ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

а НЕ ВКУСНО Готовят

б ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ

в ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ

г ОСТЫВШАЯ ЕДА

д МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

е ИНОЕ

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?

а ДА

б НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ# ИЗ ДОМА?

а ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ

б ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

а ДА

б НЕТ

в ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

а ДА

б НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12 ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

п/п	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	

	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	